



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 1151

IL RETTORE

- VISTA la Legge 7 agosto.1990, n. 241 e s.m.i., nonché il *Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*; emanato con D.R. n. 739 del 28.11.2012;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104, concernente *Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate*, così come integrata e modificata dalla Legge 28 gennaio 1999, n. 17;
- VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127 - *Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo* e s.m.i. e, in particolare, l'art. 3, comma 7;
- VISTO il D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 - *Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*;
- VISTO il D.M. 8 giugno 1999, n. 235, recante *Modificazioni ed integrazioni al decreto ministeriale 21 luglio 1997, n. 245, concernente: "Regolamento recante norme in materia di accessi all'istruzione universitaria e di connesse attività di orientamento"*;
- VISTA la Legge 2 agosto 1999 n. 264, recante *Norme in materia di accessi ai Corsi universitari* e s.m.i.;
- VISTO il D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394, relativo al *Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286* ed in particolare l'art. 46 - *Accesso degli stranieri alle Università*;
- VISTO il D.M. 3 novembre 1999, n. 509, rubricato *Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei*, così come modificato dal D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
- VISTI i DD.MM 4 agosto 2000 e 28 novembre 2000 con i quali sono state determinate, rispettivamente, le classi delle lauree universitarie e le classi delle lauree specialistiche;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- VISTA la Legge 30 luglio 2002, n. 189, concernente *Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo* ed in particolare l'art. 26 - *Accesso ai Corsi delle Università*;
- VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, relativo al *Codice in materia di protezione dei dati personali* integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- VISTO il D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, relativo al *Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti Amministrativi* e s.m.i.;
- VISTO il D.M. 31 ottobre 2007, n. 544 recante *Definizione dei requisiti dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale afferenti alle classi ridefinite con i DD.MM. 16*

marzo 2007, delle condizioni e criteri per il loro inserimento nella Banca dati dell'offerta formativa e dei requisiti qualificanti per i Corsi di studio attivati sia per le classi di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e sia per le classi di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;

- VISTO il D.M. 22 settembre 2010, n. 17, rubricato *Requisiti necessari dei Corsi di studio;*
- VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170, concernente *Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;*
- VISTE le *Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento* ai sensi dell'art. 3 del D.M. 12 luglio 2011, n. 5669;
- VISTO il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154, riguardante *Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei Corsi di studio;*
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTA la nota pubblicata sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca (al seguente url: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>) recante *Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali* per l'A.A. 2024/2025;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 3177 del 30.09.2021 e rettificato con D.R. n. 3235 del 04.10.2021;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 4318 del 12.11.2013 e modificato, da ultimo, con D.R. n. 4328 del 29.11.2023;
- VISTO il Decreto n. 2 in data 15.01.2024 del Presidente della Scuola di Medicina con cui, fra l'altro, è stato definito il numero dei posti per l'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria;
- VISTO il D.M. del 23 febbraio 2024 n. 472 e relativi allegati, con cui sono stati determinati il calendario, le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai Corsi di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) della citata Legge n. 264/1999;
- NELLE MORE della definizione e ripartizione del numero dei posti tra le università con successivo Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca;
- SENTITO il Direttore Generale;

DECRETA

Art. 1

Disposizioni generali

Il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) ha disposto, per l'anno accademico 2024/2025, l'ammissione dei candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, nonché dei Paesi non UE residenti all'estero, ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria di cui all'articolo 1, comma 1, lettera a), della Legge 2 agosto 1999, n. 264, a seguito di superamento di apposite prove d'ammissione disciplinate dal presente decreto.

Per informazioni sulle categorie di appartenenza consultare l'Allegato n. 1 al presente bando.

La prova di ammissione è unica per entrambi i Corsi ed è di contenuto identico in tutte le sedi in cui si svolge la prova. Essa è predisposta dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) avvalendosi di esperti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi

di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Per ciascuna sessione di svolgimento della prova di ammissione, la somministrazione è effettuata in presenza presso la sede indicata dal candidato secondo le modalità di cui all'art. 3 del presente decreto e la prova è erogata in formato cartaceo.

I quesiti della prova di ammissione saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta. La banca dati, complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti, sarà pubblicata sul seguente sito internet: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024/>, di cui:

- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di maggio 2024;
- per l'altra metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di luglio 2024.

Le prove di ammissione si svolgono presso le sedi universitarie, in due distinte sessioni temporali, martedì **28 maggio 2024** e martedì **30 luglio 2024**.

Art. 2

Numero dei posti e requisiti di ammissione

Per l'anno accademico 2024/2025, il numero dei posti per le immatricolazioni ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico di cui all'articolo 1 del D.M. n. 472/2024, destinati ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, nelle more della ripartizione da parte del MUR, è quello stabilito dalla Scuola di Medicina di questo Ateneo, come di seguito specificato:

	<i>Comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui alla Legge 30 luglio 2002, n. 189, art.26</i>	<i>Non comunitari non soggiornanti</i>	<i>Progetto "Marco Polo"</i>
Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41) – sede di BARI	317	3	3
Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41) – sede di TARANTO	75	0	0

	<i>Comunitari e non comunitari residenti in Italia, di cui alla Legge 30 luglio 2002, n. 189, art.26</i>	<i>Non comunitari non soggiornanti</i>	<i>Progetto "Marco Polo"</i>
Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi dentaria (Classe LM-46)	25	1	1

Sono ammessi a partecipare alla prova di ammissione i candidati che risultino iscritti all'ultimo anno delle scuole secondarie di secondo grado italiane o che siano in possesso di diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado.

Sono altresì ammessi i candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del Decreto Legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della Legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di

un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia.

I cittadini non comunitari residenti all'estero, che abbiano ottemperato agli obblighi previsti dalla legge e si trovino nelle condizioni previste dalla normativa MUR, sono tenuti a presentare la domanda di preiscrizione per il rilascio del visto esclusivamente tramite il portale University, come definito all'art. 2 della [circolare 2024/2025 studenti internazionali del MUR](#) e sul portale ESSE3 di questa Università, **secondo le stesse modalità e nei termini previsti per i cittadini comunitari**. Essi sono ammessi a partecipare alla prova indipendentemente dal superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che è richiesto ai fini dell'immatricolazione ai Corsi secondo le disposizioni concernenti le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli vigenti per i Corsi della formazione superiore in Italia e consultabili al seguente indirizzo web: <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Tutte le indicazioni inerenti la partecipazione alla prova di ammissione saranno rese note sulla pagina web di questa Università al seguente URL: <https://www.uniba.it/it/didattica/numero-programmato/anno-accademico-2024-2025/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria> dalla responsabile della U.O. Studenti Internazionali, dott.ssa Castoro Orsola, indirizzo e-mail: orsola.castoro@uniba.it.

I candidati alla prova di ammissione possono partecipare ad entrambe le sessioni e, ai fini dell'inserimento in graduatoria, possono utilizzare il migliore dei risultati conseguiti a seguito della partecipazione alle prove di ammissione.

I candidati che produrranno dichiarazioni mendaci relative al possesso del titolo di studio saranno segnalati alle competenti autorità.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato.

Art. 3

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Per la partecipazione al concorso, il candidato deve presentare apposita istanza attraverso il portale University (www.university.it), secondo le modalità indicate alla FASE 1, e sul portale ESSE3 di questa Università (<https://esse3.uniba.it/>), secondo le modalità definite alla FASE 2, e successivamente è tenuto a presentare la domanda di inserimento nella graduatoria di merito, secondo tempi e modalità definite nel presente decreto all'articolo 10, per i candidati cittadini UE ed equiparati, e all'art. 11, per i candidati cittadini NON-UE residenti all'estero.

FASE 1 – ISCRIZIONE SUL PORTALE UNIVERSITY

Ciascun candidato deve presentare la richiesta di partecipazione alle prove di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria esclusivamente in modalità online attraverso il portale University (<https://www.university.it/>).

Il periodo per l'iscrizione online è unico per entrambe le sessioni (maggio e luglio) ed è attivo dal giorno 3 aprile 2024 al giorno 17 aprile 2024, ore 15:00 (GMT+2).

Il pagamento del contributo per la partecipazione alle prove di ammissione che, come descritto nella successiva FASE 2, perfeziona l'iscrizione al concorso, deve necessariamente concludersi, per la sessione di maggio 2024 entro cinque giorni dalla data di chiusura delle iscrizioni online e, per la sessione di luglio 2024 fino a sette giorni prima delle date di svolgimento della prova di ammissione; pertanto, il pagamento del contributo deve essere effettuato:

- dal giorno 3 aprile al giorno 22 aprile 2024, per la sessione di maggio 2024;
- dal giorno 3 aprile al giorno 23 luglio 2024, per la sessione di luglio 2024.

Al momento dell'iscrizione online alla prova, il candidato, dopo la registrazione sul portale University, presa visione dell'informativa sulle finalità e le modalità del trattamento dei dati personali, attraverso l'apposita procedura informatica fornisce le seguenti informazioni (tutti i dati contrassegnati da asterisco sono obbligatori):

- Cognome *
- Nome *
- Paese di nascita *
- Provincia di nascita *
- Città di nascita *
- Data di nascita *
- Sesso *
- Cittadinanza *
- Codice Fiscale *
- e-mail *
- Tipo documento* Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal <...> al <...>*
- Residenza/Domicilio: Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
- Telefono/ cellulare (a)

Per le nozioni di residenza e domicilio si ha riguardo alle nozioni presenti nel codice civile all' "Art. 43 cod.civ. "residenza e domicilio"

Il domicilio di una persona è nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi.

La residenza è nel luogo in cui la persona ha la dimora abituale."

L'informazione di cui alla nota (a) deve essere obbligatoriamente inserita solo in caso di assenza di indirizzo e-mail esclusivamente al fine di fornire comunicazioni inerenti alle procedure di selezione.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento dell'iscrizione online del candidato, salvo quanto previsto all'Allegato 4 al D.M. n. 472/2024 al punto "Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistici"; lo stesso è parte integrante del presente decreto.

Al termine di tale periodo tali dati sono resi anonimi.

Tutte le comunicazioni relative alla prova verranno inviate all'indirizzo e-mail indicato all'atto di iscrizione alla prova. È cura del candidato verificare e aggiornare tempestivamente eventuali variazioni dell'indirizzo e-mail.

All'atto dell'iscrizione alle prove il candidato deve contestualmente indicare la sede nella quale intende svolgere le prove di ammissione (esclusivamente sede di residenza o domicilio). Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del giorno 17 aprile 2024.

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata da CINECA all'atto dell'iscrizione, come previsto nell'Allegato 1, punto 8, lett. a) al D.M. 472/2024, che costituisce parte integrante del presente decreto.

I candidati dei Paesi NON UE residenti all'estero sostengono la prova di ammissione presso la sede in cui intendono presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale.

La predetta procedura di iscrizione sul portale University è propedeutica e necessaria per la successiva fase di perfezionamento dell'iscrizione sul portale ESSE3 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

FASE 2 – PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE SUL PORTALE ESSE3 DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

Il candidato che, secondo le indicazioni fornite dal CINECA, sosterrà la prova presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dovrà perfezionare la predetta iscrizione anche sul portale **ESSE3** di questo Ateneo; quindi, solo dopo aver perfezionato la procedura descritta alla FASE 1 ed aver letto attentamente il presente bando di concorso, a partire **dal giorno 3 aprile 2024 ed entro le ore 15:00 (GMT+2) del giorno 17 aprile 2024 sia per la sessione di maggio sia per la sessione di luglio**, dovrà:

1. accedere ai servizi di **segreteria online** attraverso il seguente link <http://www.uniba.it/studenti/segreteria-on-line>, quindi dalla voce **MENU** posta in alto a destra, selezionare **Registrazione o Registrazione con SPID o Registrazione con CIE**, se non ci si è mai registrati come studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, o effettuare il **Login**, se si è già in possesso di credenziali valide per l'Ateneo;
2. procedere alla compilazione dell'**iscrizione** per ciascuna sessione di concorso alla quale si intende partecipare (28 maggio e/o 30 luglio) inserendo tutti i dati richiesti;
3. effettuare il pagamento relativo al contributo di iscrizione di **euro 60,00** per ciascuna sessione, **esclusivamente con Pago PA**:
 - dal 3 aprile ed entro le ore 23:59 del giorno 22 aprile 2024 per la sessione di maggio,
 - dal 3 aprile ed entro le ore 23:59 del giorno 23 luglio 2024 per la sessione di luglio.

Il candidato deve effettuare il pagamento del contributo di iscrizione cliccando sul pulsante **"Paga con Pago PA"** e scegliendo come modalità di pagamento:

- Carta di credito/debito: per il pagamento con le carte;
- Conto corrente: per l'addebito diretto sul proprio conto;
- Altri Metodi di pagamento: come ad esempio PayPal o Satispay;
- Avviso di pagamento (il sistema genererà l'avviso di pagamento da presentare presso gli sportelli abilitati).

NOTA BENE Si consiglia di indicare durante la compilazione guidata dell'iscrizione un indirizzo di posta elettronica, anche al fine di poter reperire la password inserita in fase di registrazione.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Tale contributo di iscrizione alla prova non è rimborsabile a qualsiasi titolo (es. esclusione, rinuncia, assenza, ecc.), **attesa la sua destinazione**.

Art. 4

Candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Le prove sono organizzate tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità, disabilità a norma dell'articolo 16 della Legge n. 104/1992, nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla Legge n. 170/2010.

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla Legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla Legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta secondo le modalità di seguito indicate.

I candidati di cui al precedente comma possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia da COVID-19, con riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro provvederà, per lo svolgimento della prova, alle necessità correlate alla richiesta formulata, adottando tutte le misure necessarie a far fronte alle

singole esigenze manifestate dai candidati, tenendo anche conto di quanto specificato nei punti che seguono:

- a) il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla Legge n. 104 del 1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove di ammissione;
- b) il candidato con DSA di cui alla Legge n. 170 del 2010 dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo la diagnosi di DSA in originale o in copia autenticata in carta semplice. In aderenza a quanto previsto dalle “linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento” allegate al D.M. 12 luglio 2011 n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; videoingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo, ove istituito. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Ai fini della predisposizione di **ausili** o della concessione di **tempi aggiuntivi**, non è sufficiente la sola indicazione di “ausilio allo svolgimento delle prove” sul portale ESSE3, ma occorrerà inoltrare presso questa Amministrazione, entro il termine del **10 maggio 2024**, l'istanza messa a disposizione al link <https://www.uniba.it/it/didattica/numero-programmato/richiesta-ausili-e-o-tempi-aggiuntivi>.

L'istanza con i relativi allegati e la copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale e inoltrata a mezzo e-mail all'indirizzo universitabari@pec.it. Si precisa che questa casella riceve messaggi anche da caselle di posta elettronica ordinaria.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo saranno utilizzate, in caso di parità di merito, secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 7, lett. c) del D.M. 472/2024.

Art. 5

Data, luogo e modalità di espletamento della prova

La prova di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, alla quale partecipano i candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, nonché i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero, si svolgerà il **28 maggio 2024** per la prima sessione e il **30 luglio 2024** per la

seconda sessione. Per ciascuna delle due date di svolgimento, la prova è unica e di contenuto identico (con domande e risposte permutate).

Per la prova che si svolgerà il 28 maggio 2024 sarà resa nota in data **22 maggio 2024** al seguente link <http://www.uniba.it/it/didattica/numero-programmato/anno-accademico-2024-2025/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria> la **sede di espletamento della prova e la suddivisione dei candidati nelle varie aule** tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli. Saranno altresì pubblicate le linee guida per l'espletamento della prova a cui i candidati dovranno attenersi.

Per la prova che si svolgerà il 30 luglio 2024 sarà resa nota in data **24 luglio 2024** al seguente link <http://www.uniba.it/it/didattica/numero-programmato/anno-accademico-2024-2025/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria> la **sede di espletamento della prova e la suddivisione dei candidati nelle varie aule** tenendo conto dell'età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli. Saranno altresì pubblicate le linee guida per l'espletamento della prova a cui i candidati dovranno attenersi.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede stabilita alle **ore 10:30 per le operazioni di riconoscimento** muniti di ricevuta attestante il regolare versamento del contributo di partecipazione e di valido documento di identità. I candidati non comunitari residenti all'estero dovranno esibire il passaporto con un visto di breve durata (tipo C Schengen), ovvero senza visto per gli studenti con cittadinanza non soggetta a visto breve.

La procedura di identificazione dei candidati si conclude circa trenta minuti prima dell'inizio della prova al fine di consentire lo svolgimento delle operazioni successive.

La prova avrà inizio alle ore 13:00; per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo di 100 minuti.

Durante la prova è fatto divieto ai candidati di interagire fra loro, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti, manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione, carta, orologi, calcolatrici e penne diverse da quelle fornite dall'Amministrazione.

Considerato il carattere di unicità della prova non è ammesso alcun differimento della stessa; pertanto, l'assenza del candidato presso la sede stabilita, qualunque sia la causa o l'impedimento che abbia determinato la predetta assenza, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare la risposta corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi; ragionamento logico e problemi; biologia; chimica; fisica e matematica. Sulla base dei programmi di cui all'allegato A al D.M. n. 472/2024, che costituisce parte integrante del presente Decreto, vengono predisposti:

- **quattro (4) quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;**
- **cinque (5) quesiti di ragionamento logico e problemi;**
- **ventitré (23) quesiti di biologia;**
- **quindici (15) quesiti di chimica;**
- **tre (3) quesiti di fisica e matematica.**

Ai candidati, dopo l'identificazione, saranno consegnate le istruzioni predisposte dal Cineca da seguire per la corretta compilazione del modulo risposta e la penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione da utilizzare obbligatoriamente ed esclusivamente durante la

prova. Tutte le indicazioni relative alla prova saranno fornite ai candidati prima dell'espletamento della stessa.

Prima dell'inizio della prova saranno sorteggiati n. 4 candidati che verificheranno l'integrità delle scatole, contenenti i plichi, predisposte dal CINECA.

A ciascun candidato sarà consegnato un plico CINECA contenente:

- a) una scheda per i dati anagrafici che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice identificativo;
- b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico, nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
- c) un modulo di risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del Corso di Laurea a cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria, nel corso della prova, anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico, in quanto tali documenti sono contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Relativamente alla scheda anagrafica, eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportate dal candidato comportino un'obiettivo difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso, la Commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva e dell'operazione darà atto nel verbale d'aula. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

Il candidato, al momento dell'espletamento della prova dovrà, per la compilazione del modulo risposta, **far uso esclusivamente di penna biro ad inchiostro di colore nero fornita dall'Amministrazione.**

Il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla al momento della consegna dell'elaborato.

Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X, scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato deve barrare per dare certezza della volontà di non rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.

Al termine della prova, i candidati sono obbligati a interrompere ogni attività relativa al test e a restituire alla Commissione o al personale di supporto la penna ricevuta in consegna.

Il candidato trovato in possesso di una qualsiasi penna oltre il termine della prova sarà escluso.

A conclusione di ciascuna prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:

- una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
- le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.

Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei

codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte.

A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

Concluse le operazioni di consegna, il Presidente della Commissione o il Responsabile d'aula, alla presenza degli stessi candidati estratti a sorte per la verifica dell'integrità delle scatole, ovvero, in caso di sopravvenuta impossibilità di costoro, in presenza di altri quattro candidati estratti a sorte, procederà alle operazioni di verifica e chiusura delle operazioni d'aula.

Art. 6

Cause annullamento della prova

La prova sarà annullata per le cause di seguito elencate:

1. il candidato svolga la prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
2. il candidato introduca nonché utilizzi in aula telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam, o altra strumentazione similare, penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato, manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione;
3. l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;
4. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
5. l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite e qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Art. 7

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice per l'ammissione ai succitati Corsi di Laurea Magistrale, i Gruppi di supporto amministrativo e i Responsabili d'aula saranno nominati con successivo provvedimento.

Art. 8

Valutazione della prova, soglia di punteggio minimo e graduatorie finali

Per l'attribuzione ai candidati del punteggio complessivo, pari a novanta (90) punti, si terrà conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta omessa.

I candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della Legge 30 luglio 2002, n. 189 sono idonei all'ammissione al Corso di Laurea di cui al presente decreto, qualora riportino nella prova una votazione non inferiore a **venti (20) punti** (art. 8, comma 2, del D.M. 472/2024).

I candidati non idonei non saranno inseriti nella graduatoria.

Il CINECA sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato redigerà una graduatoria unica nazionale per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5, del D.L.gs. n. 286/1998, sostituito dall'art. 26 della Legge 189/2002.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 3, del D.M. 472/2024, in conformità con gli orientamenti comunitari sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria ed in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 394/1999, con riferimento alla riserva dei posti agli studenti non comunitari residenti all'estero, non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma. I candidati non comunitari residenti all'estero sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio **superiore a zero (0)**. Non sono inseriti in graduatoria i candidati non comunitari residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

La graduatoria per i candidati non comunitari residenti all'estero sarà definita da questa Università.

In caso di parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla Legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla Legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.

Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla Legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla Legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale. Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.

Al di fuori dell'ipotesi di cui al precedente punto, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo all'ammissione ai Corsi di Laurea di cui al presente decreto, si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai Corsi di cui al presente decreto in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

Art. 9

Adempimenti dei candidati, accesso ai risultati

Nei giorni di seguito indicati, il CINECA, per conto del Ministero dell'Università e della Ricerca, pubblica esclusivamente il **punteggio ottenuto** dai candidati secondo il codice etichetta sul sito www.university.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali:

- in data **6 giugno 2024** per la prova svolta il 28 maggio 2024;
- in data **8 agosto 2024** per la prova svolta il 30 luglio 2024.

Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.

Il candidato può **prendere visione del proprio elaborato**, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica sulla propria pagina riservata del portale UNIVERSITALY:

- il giorno **19 giugno 2024** per la sessione di maggio 2024;
- il giorno **28 agosto 2024** per la sessione di luglio 2024.

Art. 10

Istanza di inserimento nella graduatoria di merito nazionale per candidati cittadini UE ed equiparati

L'istanza di inserimento nella graduatoria di merito nazionale, per candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, D.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, deve essere compilata esclusivamente on line attraverso il portale gestito dal CINECA.

La **domanda** è attiva **dal giorno 29 luglio 2024** e **si chiude il giorno 2 settembre 2024 ore 15:00 (GMT + 2)**.

Il candidato, dopo l'accesso alla sua area riservata, presa visione dell'informativa sulle finalità e sulle modalità del trattamento dei dati personali, verifica tutte le informazioni presenti in merito ai punteggi ottenuti e all'anagrafica.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico per cui il candidato ha presentato la domanda e alla successiva immatricolazione. Tutte le informazioni restano conservate per cinque anni dal momento della presentazione dell'istanza, salvo quanto previsto nell'All. 4 al D.M. 472/2024, allegato al presente bando, al punto "*Periodo di conservazione dei dati personali ed utilizzo anche per fini storici e statistiche*". Al termine di tale periodo tali dati sono resi anonimi.

All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito nazionale il candidato deve:

- dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
- verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;
- indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere.

Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore 15:00 (GMT + 2) del 2 settembre 2024.

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

Art. 11

Istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale per candidati cittadini NON-UE residenti all'estero

I candidati con cittadinanza **non-UE residenti all'estero**, devono presentare la domanda di inserimento nella graduatoria di merito dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, secondo le istruzioni fornite con successiva nota dalla U.O. Studenti Internazionali e reperibile al seguente link <https://www.uniba.it/it/didattica/numero-programmato/anno-accademico-2024-2025/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria>.

La **domanda** è attiva **dal giorno 29 luglio 2024** e si chiude **il giorno 2 settembre 2024 ore 15:00** (GMT + 2).

Art. 12

Immatricolazione e scorrimento della graduatoria

Il giorno **10 settembre 2024** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale del CINECA, la **graduatoria nazionale** di merito nominativa, per i candidati UE e equiparati.

Entro il **10 settembre 2024** viene pubblicata sulla pagina web di questa Università la **graduatoria locale** di merito nominativa, per i candidati NON-UE residenti all'estero.

Per quanto riguarda la tempistica e gli adempimenti connessi alle immatricolazioni e agli scorrimenti della graduatoria, i candidati devono attenersi a quanto previsto dall'Allegato 3 al D.M. n. 472/2024, dal punto 5 al punto 8; lo stesso è parte integrante del presente Decreto.

Agli Atenei è consentito procedere all'iscrizione dei candidati collocati in posizione utile in graduatoria ad anni successivi al primo, esclusivamente a seguito del riconoscimento dei relativi crediti e delle necessarie propedeuticità previste dai Regolamenti di corso di studio di Ateneo, nonché previo accertamento della documentata disponibilità di posti presso l'Ateneo per l'anno di corso in cui richiedono l'iscrizione rispetto ai posti attribuiti all'interno della rispettiva coorte di studenti nelle precedenti programmazioni. Tali procedure, al pari delle rinunce successive all'immatricolazione, comportano lo "scorrimento" della graduatoria ad esclusivo beneficio degli studenti che non risultano immatricolati ma che sono in posizione utile, solo se comunicate fino a quando sono ancora presenti posti disponibili sul corso del singolo Ateneo. Eventuali ulteriori richieste di passaggio o le rinunce successive alla copertura di tutti i posti del corso, non determinano nuovi scorrimenti di graduatoria.

Le iscrizioni ad anni successivi al primo, a seguito delle procedure di riconoscimento dei crediti e delle necessarie propedeuticità, da parte dell'Ateneo di destinazione, possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti resisi disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, a seguito di rinunce agli studi, trasferimenti sede per iscriversi al medesimo corso di Laurea o passaggio ad altro corso in Atenei esteri, passaggio ad altro corso nel medesimo o in diverso Ateneo in Italia o comunque, in applicazione di istituti, previsti nei regolamenti di Ateneo in materia, idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento, in relazione ai posti a suo tempo definiti nei decreti annuali di programmazione, pubblicati dal Ministero dell'Università e Ricerca. In conformità con le disposizioni di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) e b), della Legge n. 264/1999, non si programmano posti aggiuntivi negli anni successivi al primo, essendo la programmazione annuale riferita agli ingressi al primo anno di Corso di Laurea da parte degli studenti che superano le prove di ammissione ai relativi corsi. I posti disponibili sono determinati dai soli fatti che danno luogo alla vacanza nelle rispettive annualità. In esito alla documentata disponibilità di posti liberatisi, l'Ateneo è tenuto, tramite avviso pubblico e relativa selezione degli aspiranti, a ricostituire la coorte iniziale, la cui consistenza, per la durata legale del Corso di Laurea, è definita dalla programmazione effettuata dal Ministero dell'Università e della Ricerca per il primo anno.

Questo Ateneo procederà periodicamente a rendere note dette disponibilità attraverso la pubblicazione di appositi avvisi o bandi. Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi alla competente U.O. Medicina e chirurgia e odontoiatria.

Art. 13*Modalità per l'immatricolazione*

Le immatricolazioni ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sono disposte, nei termini indicati nel precedente articolo 12 e secondo le modalità, di cui all'Allegato n. 2 al presente bando, che ne costituisce parte integrante ed è disponibile al link <https://www.uniba.it/it/didattica/numero-programmato/anno-accademico-2024-2025/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria/modalita-di-immatricolazione>.

Art. 14*Responsabile del procedimento*

Per la procedura concorsuale di cui al presente bando è nominato, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della Legge 11.2.2005, n. 15, quale Responsabile del procedimento concorsuale, il dott. Benedetto Mastropietro, Responsabile della U.O. Procedure di accesso ai Corsi di Studio a numero programmato presso la Direzione Risorse Umane - Sezione Procedure concorsuali di questa Università.

Per le procedure relative all'immatricolazione e ai successivi scorrimenti delle graduatorie, il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile della U.O. Medicina e chirurgia e odontoiatria.

Art. 15*Trattamento dei dati personali*

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. I dati saranno trattati – dai soggetti autorizzati al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Università e in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché dei decreti legislativi di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del predetto Regolamento. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, con sede legale in Piazza Umberto I, n. 1, 70121 - BARI. Il Responsabile della Protezione dei Dati designato può essere contattato all'indirizzo e-mail rdp@uniba.it. Il testo completo dell'informativa è disponibile all'indirizzo:

<https://www.uniba.it/Ateneo/privacy/aggiornamento-informative-regolamentoUE-2016-679>.

Art. 16*Disposizioni finali e transitorie*

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di Legge e regolamentari vigenti in materia, nonché quanto previsto dal D.M. n. 472/2024. Il medesimo bando costituisce lex specialis al concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica nel portale UNIBA all'indirizzo: <http://www.uniba.it/it/didattica/numero-programmato/anno-accademico-2024-2025/medicina-e-chirurgia-odontoiatria-e-protesi-dentaria>.

Bari, 28/03/2024

LA PRORETTRICE
F.to Prof.ssa Grazia Paola Nicchia